Ein Angebot für einen Einzelarbeitsplatz nach Kundenwunsch erstellen

# Telefonabrechnung

|  |  |
| --- | --- |
| Frau Gand aus der Abteilung Verwaltung soll im Auftrag der Geschäftsleitung für das vergangene Jahr eine Übersicht über die angefallenen monatlichen Telefonkosten erstellen.  Da Frau Gand von Ihren Kenntnissen im Umgang mit dem Tabellenkalkulationsprogramm gehört hat, überträgt Sie Ihnen die Aufgabe, mithilfe einer vorbereiteten Excel-Vorlage diese Aufstellung zu anzufertigen.  **Erforderliche Kenntnisse**   Grundlagen der Bearbeitung  Tabellen gestalten und formatieren   Arbeiten mit Formeln |  |
|  | |